

Annexe 1

FICHE DE POSTE : Coach en contrat emploi étudiant

Crous de Besançon

Intitulé du poste	Coach vie étudiante
Objectif du poste	Permettre à des élèves de terminale et des étudiants primo arrivant dans d'enseignement supérieur à Belfort-Montbéliard d'être accompagnés par leurs pairs dans leurs démarches quotidiennes : inscription parcours sup, demande de logement, demande CAF, inscription activités sportives, intégration vie étudiante...
Place du poste dans l'organisation	Au sein du Crous de Besançon, rattaché(e) à l'antenne du Nord Franche-Comté 15 postes basés sur Belfort et Montbéliard (9+6)
Contexte	L'arrivée dans l'enseignement supérieur est un réel choc pour certains étudiants. Un accompagnement par des pairs étudiants va permettre aux primo-arrivants de mieux s'intégrer dans ce nouvel environnement et ainsi favoriser sa réussite académique.
Missions du poste	<p style="text-align: center;">Accompagner individuellement 5 étudiants</p> <ul style="list-style-type: none">• Prise de contact de manière individuel et collective (tel, physique...) très régulières• S'intéresser aux démarches réalisées et à réaliser par les étudiants coachés <p style="text-align: center;">Etre médiateur auprès des étudiants</p> <ul style="list-style-type: none">• Guider et orienter les étudiants vers les interlocuteurs appropriés• Diffuser de l'information (activités sportives, méthode de travail...) <p style="text-align: center;">Contribuer à l'intégration des étudiants dans la vie locale</p> <ul style="list-style-type: none">• Réaliser une veille des activités et sorties• Organiser des sorties collectives
Coopérations et coordinations impératives avec d'autres postes	Tous les services du CROUS Les collaborateurs et partenaires du Crous : associations étudiantes, collectivités, universités.
Profil du poste	<ul style="list-style-type: none">- Avoir le statut étudiant (inscrit en 2018-2019)- Avoir un niveau d'étude minimum L3- Etre résident de l'aire urbaine de Belfort-Montbéliard depuis au moins 1 an- Aisance à l'oral et avec le public- Sens de l'initiative et du travail en équipe- Curiosité, maturité- Discrétion, non jugement, bienveillance et fermeté
Spécificité du poste	Localisation du poste : Belfort-Montbéliard Nombre d'heures estimées: environ 10h / mois annualisées. Les horaires seront déterminés en fonction de l'emploi du temps de l'étudiant. Durée du contrat : 4 ou 12 mois
Candidature	Date limite de réception des candidatures : Renseignement sur le poste : permis b, anglais apprécié. CV et lettre de motivation à adresser à scheviron@mairie-belfort.fr